



ประกาศเทศบาลตำบลหนองขนาน
เรื่อง คู่มืองานบริการสำหรับประชาชน

ด้วยพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ กำหนดให้การกระทำที่ต้องได้รับอนุญาต ผู้อนุญาตจะต้องจัดทำคู่มือประชาชนซึ่งกำหนด ขั้นตอน หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) และระยะเวลาในการพิจารณา พร้อมทั้งเอกสารประกอบการพิจารณา ที่ประชาชนผู้ยื่นขอจะต้องยื่นพร้อมคำขอ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน

เทศบาลตำบลหนองขนาน อาศัยอำนาจตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ จึงได้จัดทำคู่มืองานบริการสำหรับประชาชน ดังนี้

- ๑ การแจ้งขุดดิน
- ๒ การแจ้งถมดิน
- ๓ การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร
- ๔ การแจ้งก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๓๙ ทวิ
- ๕ การยื่นขออนุญาตตัดแปลงอาคารตามมาตรา ๒๑
- ๖ การแจ้งตัดแปลงอาคารตามมาตรา ๓๙ ทวิ
- ๗ การยื่นขออนุญาตรื้อถอนอาคาร ตามมาตรา ๒๒
- ๘ การแจ้งรื้อถอนอาคารตามมาตรา ๓๙ ทวิ
- ๙ การแจ้งเคลื่อนย้ายอาคารตามมาตรา ๓๙ ทวิ
- ๑๐ การขออนุญาตตัดแปลง หรือใช้ที่จอดรถที่กลับรถ และทางเข้า-ออกของรถเพื่อการอื่น
ตามมาตรา ๓๔
- ๑๑ การออกใบรับรองการก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๓๒
- ๑๒ การขออนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคารตามมาตรา ๓๓
- ๑๓ การขออนุญาตเคลื่อนย้ายอาคาร

/การขอเปลี่ยน...

- ๑๔ การขอเปลี่ยนผู้ควบคุมงาน
- ๑๕ การขอต่ออายุใบอนุญาต
- ๑๖ การโฆษณาด้วยการปิด ทั่ว หรือโปรยแผ่นประกาศหรือใบปลิวในที่สาธารณะ
- ๑๗ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
- ๑๘ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ
- ๑๙ การขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์
- ๒๐ การรับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน
- ๒๑ การรับชำระภาษีป้าย
- ๒๒ การรับนักเรียนเข้าเรียนระดับก่อนประถมศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒๓ การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
- ๒๔ การขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
- ๒๕ การขอรับบำเหน็จตกทอด(กรณีลูกจ้างประจำผู้รับบำเหน็จรายเดือนหรือบำเหน็จพิเศษรายเดือนถึงแก่กรรม)
- ๒๖ การขอรับบำเหน็จปกติหรือบำเหน็จรายเดือนของลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒๗ การขอรับบำเหน็จปกติของทายาท(กรณีลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถึงแก่กรรม)
- ๒๘ การขอรับบำเหน็จปกติพิเศษของทายาท(กรณีลูกจ้างประจำหรือลูกจ้างชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถึงแก่กรรมอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานในหน้าที่
- ๒๙ การขอรับบำเหน็จพิเศษของลูกจ้างประจำหรือลูกจ้างชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓๐ การขอรับบำเหน็จพิเศษรายเดือนของลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

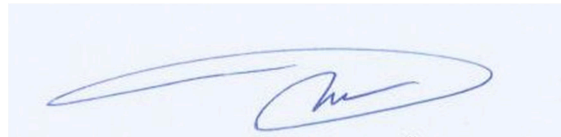
๓๑ การขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์

๓๒ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

๓๓ การจดทะเบียนพาณิชย์(ตั้งใหม่)ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๔๙ กรณีผู้จดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมดา

๓๔ การจดทะเบียนพาณิชย์(เลิกประกอบพาณิชย์กิจ)ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๔๙ กรณีผู้จดทะเบียนเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญ คณะบุคคล และกิจการร่วมค้า
จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๘



(นายเพทาย จินดาไทย)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลหนองขนาน